



План мероприятий

по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур

в МБОУ «Большелугская СОШ» на 2020-2021 учебный год

Оценка качества образования - это система процедур, механизмов и инструментов, обеспечивающих не только собственную оценку, то есть получение данных о состоянии системы образования, но и управление качеством, то есть реализацию комплекса мер, направленных на повышение качества образования.

ли

повышение эффективности образования путем формирования устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов;

совершенствование управления качеством образования, предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в МБОУ «Большелугская СОШ»

Алгоритм действий по обеспечению объективности при проведении оценочных процедур

для получения объективных образовательных результатов

обучающихся в 2020-2021 учебном году

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Проведение оценочных процедур в соответствии с условиями по обеспечению объективности: -соблюдать порядок проведения оценочных процедур; -не привлекать в качестве организаторов в аудитории при проведении процедур учителей, преподающих в этом классе и являющихся специалистами по данному предмету; -в качестве ассистентов (по необходимости) при проведении оценочных процедур привлекать	В течение года.	Зам.директора по УВР

	представителей администрации школы; -осуществить рассадку обучающихся по одному за парту; -в состав комиссии по проверке работ включать представителей администрации школы.		
2	Анализ полученных результатов обучающихся	После проведения работы	Зам. директора по УВР, учителя - предметники

3	Выявление низких результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом. Выявление причин такой необъективности.	После получения результатов	Зам. директора по УВР, руководители ШМО учителя - предметники
4	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВШК, в план методической работы)	После анализа результатов	Зам. директора по УВР, НМР, учителя - предметники

План работы по обеспечению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся в МБОУ «Большелугская СОШ» на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Мониторинг образовательных результатов			
1	Анализ итогов успеваемости и качества знаний обучающихся	В течение года по четвертям)	Зам. директора по УВР
2	Анализ результатов сформированности предметных, метапредметных, личностных результатов обучающихся	По полугодиям	Зам. директора по УВР
3	Анализ результатов обучающихся по итогам проведения внешних диагностических процедур (ВПР, ГИА).	В течение года после проведения процедур	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
4	Сопоставление результатов обучающихся по итогам внешних диагностических процедур и	В конце учебного года	Зам. директора по УВР

	внутренних. Выявление необъективных результатов. Корректировка плана ВШК.		
Работа с педагогами			
1	Оценка динамики образовательных достижений обучающихся на заседаниях педагогических советов	По плану проведения педсоветов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
2	Включение в заседания педагогических советов и совещаний при директоре вопросов профилактики нарушений обязательных требований, направленных на обеспечение объективности проведения оценочных процедур.	По плану проведения педсоветов	Зам. директора по УВР
3	Повышение квалификации педагогов по объективной оценке образовательных достижений обучающихся, по вопросам экспертизы и оценки работ обучающихся при проведении внешних диагностических процедур(курсы, вебинары, семинары, МО)	В течение года	Зам. директора по ВР
4	Консультации учителей, имеющих профессиональные дефициты после проведения оценочных процедур	В течение года	Зам. директора по УВР
5	Разработка локальных актов, содержащих документальное сопровождение оценочных процедур (приказы по школе, положения)	В течение года	Зам. директора по УВР
6	Контроль за корректировкой умений обучающихся по результатам проведения ВПР	В течение полугодия	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
7	Пополнение банка школьных контрольно-измерительных материалов контрольными работами, по своей структуре аналогичными ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
Работа с обучающимися			
1	Проведение тренировочных контрольных работ по типу ВПР, ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
2	Коррекционная работа по результатам тренировочных	По плану ВШК	Учителя - предметники

	мероприятий, оказание консультативной помощи		
3	Проведение ВПР, КДР, ГИА в соответствии с требованиями	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
	Привлечение независимых общественных наблюдателей для контроля во время проведения оценочных процедур	При проведении оценочных процедур	Зам. директора по УВР
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний по вопросам проведения оценочных процедур	В течение года	Директор, классные руководители
2	Размещение информации на сайте школы по вопросам проведения ГИА, ВПР, КДР	В течение год	Зам. директора по УВР
3	Индивидуальные консультации психолога по психологической подготовке к оценочным процедурам	В течение года	Педагог-психолог