

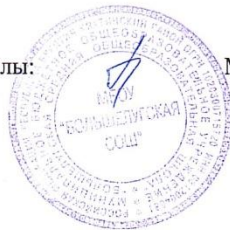
ПРИЛОЖЕНИЕ

Утверждено  
Приказом №39/2  
от: 28.10.2021г.

**ФУНКЦИИ**  
**по профилактике коррупционных и иных правонарушений,**  
**возлагаемые на должностное лицо, ответственное за работу по профилактике**  
**коррупционных и иных правонарушений в (наименование детского сада)**

1. Обеспечение соблюдения работниками МБОУ «Большелугская СОШ» (далее – работники) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в школе.
3. Обеспечение деятельности работников по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения.
5. Организация правового просвещения работников МБОУ «Большелугская СОШ»
6. Проведение служебных проверок.
7. Взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.
8. Информационное освещение антикоррупционной деятельности в школе.
9. Анализ сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей.

Директор школы:



Манидарова Л.С.